



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

---

# **REGULAMIN**

## **UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

# ***40 MŁODYCH – WSPÓLNY CEL***

*realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*

Priorytet VII Promocja integracji społecznej

*Poddziałanie 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym*



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

---

## § 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa, zakres i warunki udzielenia wsparcia oraz prawa i obowiązki Uczestników/ Uczestniczek projektu 40 MŁODYCH – WSPÓLNY CEL realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 7.2.1.
2. Projekt realizowany jest przez Powiat Nyski/ Powiatowy Urząd Pracy w Nysie w partnerstwie z 5 gminami: Gminą Kamiennik, Gminą Korfantów, Gminą Łambinowice, Gminą Otmuchów, Gminą Skoroszyce w okresie od 1 stycznia 2014 roku do 30 czerwca 2015 roku na terenie powiatu nyskiego.
3. Uczestnicy/ Uczestniczki programu nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie.

## § 2

### SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **PROJEKT** – projekt 40 MŁODYCH – WSPÓLNY CEL realizowany w ramach Poddziałanie 7.2.1 PO KL
2. **PROJEKTODAWCA / REALIZATOR PROJEKTU** – Powiat Nyski/Powiatowy Urząd Pracy Nysie,
3. **INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA II** – Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu,
4. **UCZESTNIK/UCZESTNICZKA PROJEKTU** – osoba w wieku do 30. roku życia, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie pracy w Nysie jako osoba bezrobotna ponad 6 miesięcy, zagrożona wykluczeniem społecznym, zamieszkująca w powiecie nyskim, na terenie jednej z 5 gmin: Kamiennik, Korfantów, Łambinowice, Otmuchów, Skoroszyce.
5. **SZKOLENIA** – odpowiednio: cykl szkoleń – trening umiejętności i kompetencji społecznych lub szkolenia zawodowe.
6. **STAŻE** – pięciomiesięczne staże zawodowe u wybranych pracodawców.
7. **STRONA INTERNETOWA** – strona Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie, na której będą umieszczane informacje dotyczące projektu, tj. [www.pup.nysa.pl](http://www.pup.nysa.pl)
8. **USTAWA** – ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2013 nr 0 poz. 674).

## § 3

### REKRUTACJA DO PROJEKTU/ UCZESTNICZY PROGRAMU

1. Uczestnikiem/Uczestniczką projektu może być wyłącznie osoba bezrobotna, w myśl ustawy, która spełnia poniższe kryteria formalne łącznie:
  - jest w wieku do 30. roku życia,
  - zamieszkuje w powiecie nyskim, na terenie jednej z 5 gmin: Kamiennik, Korfantów, Łambinowice, Otmuchów, Skoroszyce
  - jest zarejestrowana w PUP w Nysie jako bezrobotna ponad 6 miesięcy,



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

---

- posiada lub doświadcza dysfunkcji utrudniających powrót na rynek pracy i czynne korzystanie z życia społecznego i spełnia warunki udzielenia pomocy zgodnie z art. 7 ustawy o pomocy społecznej.
2. Kryteria preferencyjne zwiększające szansę na uczestnictwo osób w projekcie:
    - bariery utrudniające powrót/zaistnienie na rynku pracy: 1 bariera – 1 punkt
  3. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty. Ankiety osób zgłaszających się do projektu będą weryfikowane pod kątem spełnienia kryteriów formalnych i kryteriów preferencyjnych.
  4. Po zakończeniu rekrutacji, na podstawie zgłoszeń kandydatów utworzona zostanie lista rezerwowa.
  5. Pozycja na liście rezerwowej uzależniona będzie od liczby przyznanych punktów.
  6. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
  7. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do projektu (Uczestnika/Uczestniczki projektu) - do projektu zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.

#### § 4

##### **CEL PROJEKTU**

**GŁÓWNYM CELEM** projektu jest objęcie wsparciem co najmniej 40 osób bezrobotnych zamieszkujących na terenie jednej z gmin: Kamiennik, Korfantów, Łambinowice, Skoroszyce, Otmuchów i uzyskanie po zakończeniu uczestnictwa w projekcie zatrudnienia przez przynajmniej 8 z nich.

#### § 5

##### **WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

Uczestnicy/Uczestniczki programu zobowiązani są do:

- a) wypełnienia ankiet związanych z realizacją projektu oraz udzielania niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji programu,
- b) podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenia związanego z przetwarzaniem danych osobowych w zakresie objętym projektem,
- c) współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Nysie - dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją projektu,
- d) wypełniania obowiązków wynikających z uczestnictwa w projekcie,
- e) informowania Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie o ewentualnych zmianach istotnych z punktu widzenia projektu (np. podjęcie pracy).

#### § 6

##### **ZAKRES WSPARCIA**

Projekt 40 MŁODYCH – WSPÓLNY CEL przewiduje następujące wsparcie dla Uczestników/Uczestniczek projektu:

- **INDYWIDUALNE PORADNICTWO ZAWODOWE I PSYCHOLOGICZNE** – objęcie Uczestników/Uczestniczek projektu pomocą doradców zawodowych (6 godzin na



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

1 Uczestnika/Uczestniczkę) oraz pomocą psychologa (6 godzin na 1 Uczestnika/Uczestniczkę).

▪ **SZKOLENIA - TRENING UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:**

I. Szkolenie z modułem warsztatowym „MAKS – TRENING ROZWOJU OSOBISTEGO – MŁODZI, AKTYWNI, KREATYWNI, SAMODZIELNI” - prowadzone przez doradców zawodowych i psychologa.

Zakres tematyczny:

Blok I: efektywność zachowań w sytuacjach ekspozycji społecznej – autoprezentacja:

Blok II: umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych, zdolność wyrażania emocji pozytywnych i negatywnych – komunikacja w zespole, asertywność:

Blok III: wyznaczanie i osiąganie celów społecznych – planowanie rozwoju zawodowego, efektywne zarządzanie czasem: planowanie własnej ścieżki rozwoju zawodowego, dobra organizacja czasu pracy – techniki zarządzania czasem,

II. Szkolenie ZDOBYWAM RYNEK - prowadzone przez Lidera Klubu Pracy PUP, obejmujące tematy:

- tworzenie profesjonalnych dokumentów aplikacyjnych,
- metody rekrutacji,
- autoprezentacja w kontakcie z pracodawcą,
- skuteczna komunikacja i praca zespołowa,
- młodzi na rynku pracy,
- aktywne metody poszukiwania pracy.

▪ **Partnerski Klub Wsparcia** – Klub będzie zrzeszał uczestników/uczestniczki projektu celem ich integracji, możliwości wymiany spostrzeżeń oraz wspólnego rozwiązywania problemów związanych z zaistnieniem na rynku pracy.

▪ **SZKOLENIA ZAWODOWE** - każdy z uczestników odbędzie szkolenie zawodowe. Tematyka szkoleń będzie dobierana indywidualnie dla każdego Uczestnika/ Uczestniczki projektu, zgodnie z określoną w IPD ścieżką, z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy oraz indywidualnych możliwości.

▪ **POŚREDNICTWO PRACY** – w ramach podejmowanych działań pośrednicy będą wspierać Uczestników/Uczestniczki projektu w poszukiwaniu miejsca stażu/pracy, w przystosowaniu do miejsca stażu/pracy, we wzmacnianiu motywacji i skuteczności w wykonywaniu obowiązków, w budowaniu prawidłowych relacji z pracodawcą i współpracownikami.

▪ **STAŻE** - Uczestnicy będą kierowani na 5-miesięczne staże do pracodawców. Rodzaj wykonywanej pracy będzie zależał od indywidualnych możliwości i predyspozycji oraz profilu zrealizowanego szkolenia zawodowego.

## § 7

### WSPARCIE FINANSOWE – OGÓLNE WARUNKI

#### I. STYPENDIUM

Uczestnikom/ Uczestniczkom w okresie udziału w szkoleniach oraz odbywania stażu przysługiwać będzie stypendium wypłacane zgodnie z ustawą.

#### II. ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU

Uczestnikom/ Uczestniczkom przysługuje zwrot kosztów dojazdu na poszczególne formy wsparcia.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

---

Zwrot będzie obejmował koszty przejazdu poniesione w związku z:

- a) wizytami u doradcy zawodowego i psychologa w ramach poradnictwa zawodowego i psychologicznego,
- b) uczestnictwem w szkoleniach - trening umiejętności i kompetencji społecznych,
- c) uczestnictwem w szkoleniach zawodowych,
- d) odbywaniem stażu u pracodawcy.

#### **ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PRZY ZWROCIE KOSZTÓW DOJAZDU**

- a) Koszty dojazdu będą rozliczane na podstawie:
  - wniosku,
  - rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów dojazdu,
  - kompletu biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za 1 dzień uczestniczenia odpowiednio w: poradnictwie zawodowym, psychologicznym, szkoleniach czy też stażu (koszt będzie mnożony przez liczbę dni obecności w okresie trwania danej formy wsparcia),
  - w przypadku dojazdu własnym środkiem transportu: kserokopia dowodu rejestracyjnego, kserokopia prawa jazdy, a przypadku użyczenia samochodu – oświadczenie o użyczeniu pojazdu samochodowego,
  - w przypadku gdy osoba jest dowożona przez inną osobę niebędącą Uczestnikiem projektu, osoba składająca wniosek dodatkowo załącza stosowne oświadczenie /potwierdzające stan faktyczny/ oraz kserokopię prawa jazdy osoby dowożącej i dowodu rejestracyjnego samochodu.
- b) Podstawą do rozpatrzenia wniosku jest przedłożenie wszystkich dokumentów wskazanych w punkcie a. Bilety nieczytelne nie będą podlegać refundacji.
- c) Zwrot kosztów dojazdu dokonywany jest się na bieżąco w cyklach miesięcznych po 20-tym dniu każdego następującego po sobie miesiąca kalendarzowego na konto wnioskującego lub w kasie Powiatowego Urzędu Pracy w Nysie.
- d) Wnioski będą przyjmowane do 5-go dnia każdego następującego po sobie miesiąca kalendarzowego.
- e) W wyjątkowych sytuacjach możliwym będzie wypłata zwrotów kosztów dojazdów na bieżąco w cyklach krótszych niż miesięczne.
- f) Urząd może odmówić dokonania zwrotu kosztów dojazdu w przypadku:
  - niespełnienia przez osobę ubiegającą się o dokonanie zwrotu kosztów warunków określonych w niniejszych zasadach,
  - niewłaściwego udokumentowania poniesionych kosztów.
- g) Rozliczenia kosztów dojazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu lub w przypadku dowożenia przez inną osobę niebędącą uczestnikiem projektu dokonuje się na podstawie ceny biletu jednorazowego według stawek PKS na danej trasie, za faktyczne dni dojazdu do miejsca odbywania odpowiedniej formy wsparcia.  
W przypadku gdy połączenie nie jest obsługiwane przez publiczne środki transportu obliczanie długości trasy (dojazd własnym środkiem transportu) ustala się za pomocą mapy Polski (TARGEO), natomiast stawkę wg cennika PKS.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

---

**REALIZATOR PROJEKTU ZASTRZEGA SOBIE**, że wypłata wsparcia finansowego nastąpi dopiero w momencie otrzymania przeznaczonych na ten cel środków z Instytucji Pośredniczącej II oraz spełnieniu wszystkich warunków przez Uczestnika.

## § 8

### UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/ UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Uczestnikom/ Uczestniczkom przysługuje:

- nieodpłatny udział w projekcie,
- zwrot kosztów dojazdu,
- stypendium w okresie uczestnictwa w szkoleniach i odbywania stażu,

2. Uczestnik/ Uczestniczka zobowiązany jest do:

- czynnego udziału we wszystkich formach wsparcia określonych w przygotowanym dla niego Indywidualnym Planie Działania,
- podpisywania listy obecności oraz innych stosownych dokumentów w zakresie otrzymanego wsparcia,
- każdorazowego usprawiedliwienia nieobecności na szkoleniach, szkoleniach zawodowych, stażu w terminie do 2 dni od dnia nieobecności, w tym usprawiedliwienia nieobecności spowodowanej czasową niezdolnością do pracy za pomocą odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego (druk ZUS ZLA) o niezdolności do pracy,
- dostarczenia wszystkich wymaganych oświadczeń i innych dokumentów związanych z realizacją projektu,
- przedłożenia numeru rachunku bankowego, na który wypłacane będą świadczenia,
- zwrotu nienależnie pobranych środków pieniężnych,
- zwrotu środków poniesionych na aktywizację uczestnika, w przypadku przerwania udziału z własnej winy, bądź nie spełnienia kryteriów kwalifikowalności do projektu.

3. Warunkiem ukończenia poszczególnych szkoleń i otrzymania zaświadczenia będzie udział w co najmniej 80% zajęć.

4. Uczestnik/ Uczestniczka zostaje wykluczony z projektu gdy:

- z własnej winy opuści więcej niż 20% godzin szkoleniowych,
- naruszy niniejszy regulamin.

5. Osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia lub stażu w ramach projektu „40 MŁODYCH – WSPÓLNY CEL” zobowiązana jest do zwrotu kosztów związanych ze skierowaniem i odbywaniem odpowiednio: szkolenia, stażu.

6. Podjęcie pracy przez Uczestnika / Uczestniczkę projektu nie skutkuje koniecznością zwrotu poniesionych kosztów.

7. Osoba, która odmówiła bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia odpowiedniej propozycji wsparcia, zgodnej z Indywidualnym Planem Działania, zostaje pozbawiona statusu osoby bezrobotnej na okres przewidziany ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.



Projekt jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

---

## § 9

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnik/ Uczestniczka projektu zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego regulaminu i złożenia na tę okoliczność stosownej deklaracji.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych na stronie internetowej [www.pup.nysa.pl](http://www.pup.nysa.pl).
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku.