

NR TELEFONU***	ADRES E-MAIL***
----------------	-----------------

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

D.1 ADRES ZAMIESZKANIA*/ SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy uzupełnić jeśli adres jest inny niż podany w części D)**

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

D.2 DANE KORESPONDENCYJNE

zgodne z podanymi w części D zgodne z podanymi w części D1 inne (należy wypełnić pola poniżej)

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY FIZYCZNEJ*/ NAZWA PODMIOTU**

.....

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

D.3 DANE IDENTYFIKACYJNE POZOSTAŁYCH ZOBOWIĄZANYCH⁶ : MAŁŻONKÓW, WSPÓŁWŁAŚCICIELI, WSPÓŁWŁADAJĄCYCH NIERUCHOMOŚCIĄ (należy wypełnić w przypadku, gdy składający nie jest jedynym właścicielem np. dane małżonka lub w przypadku jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej np. dane wspólników spółki cywilnej)

IMIĘ I NAZWISKO*/ NAZWA PODMIOTU**	ADRES ZAMIESZKANIA*/ADRES SIEDZIBY FIRMY** JEŻELI JEST INNY NIŻ PODANY W CZĘŚCI D	ADRES KORESPONDENCYJNY JEŻELI JEST INNY NIŻ PODANY W CZĘŚCI D	PESEL*/ NIP PODMIOTU**	NR TELEFONU***

E. DANE PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO LUB PEŁNOMOCNIKA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ WRAZ Z ZAŁĄCZONYM DO DEKLARACJI DOKUMENTEM UPRAWNIAJĄCYM DO PODPISANIA DEKLARACJI LUB PISEMNYM PEŁNOMOCNICTWEM ⁷

IMIĘ I NAZWISKO*	ADRES KORESPONDENCYJNY	
PESEL	NR TELEFONU***	E-MAIL***

F. ILOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONA DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
(należy podać ilość pojemników jaka będzie ustawiona na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja)

LICZBA POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ZMIESZANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH	120 l	
	240 l	
	1100 l	
	2,5 m ³	
LICZBA POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA METALI I TWORZYW SZTUCZNYCH	120 l	
	240 l	
	1100 l	
	2,5 m ³	
LICZBA POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW ULEGAJĄCYCH BIODEGRADACJI	120 l	
	240 l	
	1100 l	
	2,5 m ³	
LICZBA POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA SZKŁA	120 l	
	240 l	
	1100 l	
	2,5 m ³	
LICZBA POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA PAPIERU	120 l	
	240 l	
	1100 l	
	2,5 m ³	

F.1 STAWKI OPLAT W PRZYPADKU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW⁸

Pojemnik 120 l
Pojemnik 240 l
Pojemnik 1100 l
Pojemnik 2,5 m ³

F.2 OBLICZANIE STAWKI OPLATY

Pojemność pojemników	Ilość pojemników z pkt. F	Stawka opłaty z pkt. F.1	Wartość
120 l			
240 l			
1100 l			
2,5 m ³			

MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPLATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ	
--	--

G. OŚWIADCZENIA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji

.....
(miejsowość i data wypełnienia deklaracji)

.....
(czytelny podpis lub podpisy****)

H. ADNOTACJE ORGANU

Sporządził w dniu

Objaśnienia :

- * Wypełnia tylko podmiot będący osobą fizyczną
- ** wypełnia tylko podmiot nie będący osobą fizyczną
- *** pola nieobowiązkowe
- **** deklarację podpisuje każdy ze współmałżonków, bądź każdy ze współwłaścicieli lub osoba upoważniona do reprezentacji zg. Z KRS lub pełnomocnictwem

1 Właściciel nieruchomości rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową. Dlatego też osoba, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoba faktycznie zamieszkująca lokal należący do spółdzielni mieszkaniowej nie jest obowiązana do wykonywania obowiązków właściciela nieruchomości wynikających z ustawy.

2 Nieruchomość niezamieszkała – nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne; jest to nieruchomość o funkcji innej niż mieszkalna, np. użyteczności publicznej, w tym urzędy, siedziby firm, hotele itp.

3 Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na nieruchomości odpadów komunalnych.

4 W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny.

5 Właściciel nieruchomości koryguje uprzednio złożoną deklarację, która została błędnie sporządzona gdy dotyczy to m.in. niepoprawnych danych osobowych, niewłaściwego adresu nieruchomości, danych nieobligatoryjnych takich jak: nr telefonu, e-mail, skrytka pocztowa itd.

6 Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w pkt 1 objaśnień, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa powyżej mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

7 Jeżeli w imieniu zobowiązanego deklarację podpisuje pełnomocnik bądź przedstawiciel ustawowy reprezentujący właściciela nieruchomości, to do deklaracji należy dołączyć oryginał bądź uwierzytelnioną kopię pełnomocnictwa zgodnego z art. 80a ustawy Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111) lub należy dołączyć np. prawomocny wyrok sądu ustanawiający przedstawiciela ustawowego, uchwałę wspólnoty o wyborze zarządu, umowę w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu sprawowania zarządu nieruchomością wspólną osobie fizycznej lub prawnej, umowę spółki cywilnej, z których wynika umocowanie pełnomocnika do podpisywania deklaracji.

8 Stawka opłaty za jeden pojemnik określona jest w uchwale Rady Gminy Kamiennik obowiązującej w dniu złożenia deklaracji.

Informacja dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kamiennik z siedzibą w Urzędzie Gminy Kamiennik, ul. 1 Maja 69, 48-388 Kamiennik.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:

- drogą elektroniczną: ochrona.danych@kamiennik.pl

- pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków ustawowych związanych z przyjmowaniem deklaracji oraz ustalaniem i poborem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym prowadzenia postępowania podatkowego.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym),

- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

- ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa,

- podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora (np. podmioty świadczące usługi informatyczne, pocztowe, bankowe), na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji oraz przedawnienia zobowiązań podatkowych, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Urzędzie Gminy.

6. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Ordynacji podatkowej.

Niepodanie wymaganych danych może skutkować wszczęciem postępowania administracyjnego w celu określenia wysokości opłaty w drodze decyzji.

7. Posiada Pani/Pan:

- prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),

- prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),

- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),

- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- prawo do usunięcia danych oraz prawo do przenoszenia danych nie przysługują ze względu na przetwarzanie danych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.